

هذا النموذج ينصرف بجانب

	الرقم المُسلسل
--	----------------

إقرار ضريبة العقارات المبنية

الواجب تقديمها طبقاً للمادة (١٤) من القانون (١٩٦) لسنة (٢٠٠٨)

نموذج (١-أ) وحدات سكنية ووحدات غير سكنية بعقارات سكنية

على المكلف بأداء الضريبة (أو من ينوب عنه قانوناً) الالتزام باستيفاء جميع بيانات الإقرار والتأشير على المربعات المناسبة

■ عنوان العقار :

إرشادات لتقديم الإقرار

برجاء قراءة الإرشادات بعناية قبل البدء في كتابة بيانات الإقرار

- يجب على المالك أو المنتفع أو المستغل أن يقدم هذا الإقرار موقعاً على كل صفحة من صفحاته أو مبصوماً بخاتمه ضماناً لصدق البيانات المدرجة بكل صفحة ، مع مراعاة ما يلى :

 - أ - إذا كان العقار أو الوحدة موروثاً أو مشتركاً على الشاع ، فيكفى تقديم الإقرار من أحد الورثة أو الشركاء .
 - ب - إذا قدم الإقرار عن طريق وكيل أو ممثل قانوني نيابة عن الممول فعليه التوقيع على الإقرار مع تقديم المستندات التي تخول له التوقيع على الإقرار وتقدميه (إثبات سند الوكالة وإرفاق صورة منه بما يفيد صحة الوكالة أو إرفاق صورة من عقد الشركة أو قرار الجمعية العمومية أو شهادة ميلاد المشمول بالولاية أو قرار الوصاية أو حكم المحكمة الدال على ذلك) .
 - ـ المستأجر غير ملزم بتقديم الإقرار بصفته غير مالك وليس له حق عينى بالانتفاع أو الاستغلال .
 - ـ يقدم هذا الإقرار عن كل عقار مبني (منزل - فيلا - شقة - كشك - عوامة - منشأة تجارية أو صناعية - ... الخ) أياً كانت مادة بنائه (طوب أحمر - خشب - حديد ... الخ) أو عن كل ما يعتبر في حكم العقار مثل الأرض الفضاء المستقلة أو التركيبات التي تقام على أسطح أو واجهات العقار إذا كانت مؤجرة أو كان التركيب مقابل نفع أو أجر (يقصد بالتركيبات : المنشآت الخفيفة التي تقام على أسطح أو واجهات العقارات سواء كانت من الحديد أو الألومنيوم أو الخشب أو ما شابه ذلك ، مثل : الإعلانات ومحطات تقوية المحمول) وذلك في جميع أنحاء البلاد .



برجاء قراءة الإرشادات بعناية قبل البدء في كتابة بيانات الإقرار

٤- يراعى أن يكون اسم مقدم الإقرار من واقع بطاقة الرقم القومي بالنسبة للمصريين ، ومن واقع جواز السفر بالنسبة لغير المصريين .

٥- إذا كان المالك أو المنتفع أو المستغل شخصاً اعتبارياً يراعى أن يدون اسمه بالإقرار كما هو مدون بالسجل التجارى .

٦- يذكر عدد أدوار العقار ووصف وحداته وتحديد نوع استغلال كل وحدة شاملاً البدروم والأرضي وكذلك الميزانين والجراجات وإن تعدد أي منها .

فمثلاً : إذا كان العقار مكون من (٦) دور جراج و (١) دور أرضي و (٢) ميزانين و (٥) خمسة أدوار متكررة ، فيكون عدد أدوار هذا العقار (٩) تسعة أدوار .

٧- يجب الالتزام بكتابة البيانات داخل المربعات المخصصة لها على أن تبدأ الكتابة من المربع الأول من جهة اليمين إلى اليسار .

<input type="text"/>	<input type="text"/>	٤	٣	٢	١	اختيار صحيح	مثال توضيعي
<input type="text"/>	٤	٣	٢	١	<input type="text"/>	اختيار خطأ	

٨- يجب الالتزام بالتأشير داخل المربع بطريقة صحيحة .

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	اختيار صحيح	مثال توضيعي
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	اختيار خطأ	

٩- يحصل الممول على إيصال يفيد استلام المأمورية للإقرار مدوناً به تاريخ الاستلام ورقمه المنسق .

١٠- يرجى مراعاة الدقة في استيفاء كافة البيانات الواردة بالإقرار .

١١- في حالة وجود أي استفسار يرجى الرجوع إلى المصلحة أو مأموريات الضرائب العقارية التابع لها ، أو زيارة الموقع الإلكتروني لمصلحة الضرائب العقارية على شبكة الإنترنت www.rta.gov.eg ، كما يسعدنا استقبال استفساراتكم ومقترحاتكم على البريد الإلكتروني للمصلحة rta@rta.gov.eg .

تتعدد هذه الصفحة بعدد وحدات العقار حيث يخصص لكل وحدة ورقة مستقلة.

١- بـ-بيان الوحدة أو الوحدات

رقم الوحدة :	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	رقم الدور :	<input type="text"/> <input type="text"/>
سنة		شهر	
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	/	<input type="text"/> <input type="text"/>	
سنة		شهر	
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	/	<input type="text"/> <input type="text"/>	
نوع الاستغلال : <input checked="" type="checkbox"/> سكنى <input type="checkbox"/> غير سكنى			
اسم الشاغل : <input type="text"/>			

(يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب إن أمكن)

- نوع الوحدة : فيلا مزدوجة فيلا منفصلة شقة غرفة
 غرفة بالسطح بدور محل أخرى
- نوع النشاط : تجاري صناعي سياحي مقاولات وتشييد مال وأعمال وتأمين
 أنشطة حرفية مكاتب أعمال حرة (أطباء/مهندسو/محامون/محاسبون/...) الخ
 زراعي أخرى
- نوع الإيجار : قانوني جديد قانون قديم مفروش
- مساحة الأرض الكلية : (الأقرب متر مربع) (إذا كان نوع الوحدة فيلا منفصلة أو مزدوجة)
- منظور الوحدة : نيلى/بحري حديقة/نادى سياحي منطقة ترفيهية أرض فضاء
 بنائية منطقة صناعية منطقة تجارية منطقة خدمات مقابر أو عشوائيات
- عدد كهرباء : يوجد لا يوجد
- إيجاه الوحدة : بحري قبلى أخرى (ويذكر)
- حديقة خاصة : يوجد لا يوجد
 (الأقرب متر مربع)
- المساحة :
- عدد الغرف :
- عدد الحمامات :
- القيمة الإيجارية الشهرية : (بالجنيه) من واقع عقد الإيجار (وترفق صورة منه)
- مستوى التشطيب : منخفض التكاليف (شعبي) اقتصادي متوسط فوق المتوسط فاخر
- نوع الإشغال : تمام ومشغول غير تمام ومشغول

تتعدد هذه الصفحة بعدد الملحقات والتركيبيات الثابتة بالعقار .

القسم الثالث : الملحقات

نوع الملحق : جراج بدروم أخرى

مساحة الملحق : (أقرب متر مربع)

نوع الاستغلال : خاص مقابل أجر أو نفع

القيمة الإيجارية للاستغلال : (بالجنيه) (من واقع عقد الإيجار) (منفصلة لكل وحدة)

يرفق صورة من عقد الإيجار (إن وجد) .

القسم الرابع : التركيبات الثابتة

قيمة إيجارية : (منفصلة لكل وحدة) محطة نفوية محمول :

قيمة إيجارية : (منفصلة لكل وحدة) إعلانات : (على أعمدة أو شاسيهات ثابتة)

قيمة إيجارية : (منفصلة لكل وحدة) أخرى :

أرض فضاء مبني نوع العقار محل التركيب :

يرفق صورة من عقد الإيجار (إن وجد) .

إقرار

أقر أنا الموقع أدناه بأن البيانات الواردة بالإقرار الضريبي صحيحة ومطابقة للواقع ، كما
أقر بمسؤوليتي القانونية في حالة الإدعاء ببيانات خاطئة بهذا الإقرار .

المقر بما فيه

التوقيع : الاسم :

الرقم المنسق

القسم الخامس : بيانات يتم استيفاؤها بواسطة الموظف المختص

.....	محافظة :
.....	مركز :
.....	مدينة :
.....	حي :
.....	منطقة :
.....	قرية :
.....	اسم الشارع :
.....	رقم العقار :
.....	نارخ تقديم الإقرار :
.....	الموظف المختص
.....	الاسم :
.....	التاريخ :
.....	المراجع
.....	الاسم :
.....	التاريخ :

إيصال باستلام الإقرار



.....	محافظة :
.....	اسم مقدم الإقرار :
(يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب)	رقم مسلسل للمأمورية :
.....	عدد صفحات الإقرار :
.....	تاريخ الاستلام :
.....	اسم الموظف المستلم :
.....	التوقيع :